Согласовано:
на педагогическом Совете школы

протокол № 6 от 27.апреля 2017

Утверждено:
приказом МБОУ Кадетская СОШ2
директор школы _____Г.Н. Мерс
№ 52/1 от 07.07. 2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения учебниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская средняя общеобразовательная школа №2 »

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 28.08.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», письма Министерства образования и науки Алтайского края от 15.05.2017г. №21-02102\1440 «Методические рекомендации по обеспечению учащихся учебниками» и устанавливает:

1.1.1. Порядок обеспечения учебниками Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская средняя общеобразовательная школа №2 », реализующего программы начального общего, основного общего образования.

1.1.2. Основы взаимоотношений МБОУ Кадетская СОШ2 и муниципального учреждения «Управление образования» по обеспечению образовательного учреждения учебниками.

1.2. Обеспечение общеобразовательной организации МБОУ « Кадетская средняя общеобразовательная школа №2 », осуществляющее образовательную деятельность по основным образовательным программам в пределах федеральных государственных образовательных стандартов , образовательных стандартов, учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет:

-бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- краевого бюджета;
- местного бюджета;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

1.3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Кадетская средняя общеобразовательная школа №2 », осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, для использования при реализации указанных образовательных программ выбирает:

1) учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2) учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются соответствующими ФГОС.

1.5. Объем финансовых средств на приобретение учебников определяется исходя из средней стоимости одного учебника и общей потребности в учебниках.

2. Система обеспечения учебной литературой МБОУ Кадетская СОШ2

2.1.Систему органов взаимодействующих между собой в целях обеспечения образовательного учреждения учебниками составляет МБОУ Кадетская СОШ2 и муниципальное учреждение «Управление образования».

2.2. **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «** Кадетская средняя общеобразовательная школа №2 **»:**

2.2.1. Разрабатывает программу по развитию фонда учебников с определением источников финансирования на ближайшие 5 лет.

2.2.2. Определяет выбор учебных программ и учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, федеральными перечнями учебников и имеющегося фонда учебников действующего федерального перечня в общеобразовательной организации, согласовывает перечень учебников, используемых в образовательном учреждении с муниципальным учреждением «Управление образования».

2.2.3. Обеспечивает учащихся учебниками за счет школьной библиотеки. Процент обеспеченности учащихся учебниками рассчитывается по методике расчета процента обеспеченности учащихся учебниками (прилагается) или согласно ежегодной инвентаризации учебников в общеобразовательном учреждении.

2.2.4. Утверждает приказ о перечне учебников, используемых в общеобразовательном

учреждении, и размещают его на своем сайте.

2.2.5. Осуществляет контроль за сохранностью учебников, выданных учащимся.

2.2.6.Анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки образовательного учреждения учебниками.

2.2.7. Формирует список невостребованных учебников в общеобразовательном учреждении на следующий учебный год согласно методике расчета общей потребности в учебниках и передает данные в муниципальный обменный фонд учебников.

2.2.8. Проводит ежегодную инвентаризацию библиотечного фонда учебников.

2.2.9. Формирует согласованный с муниципальным учреждением «Управление образования» собственный заказ на учебную литературу на основании общей потребности, с учетом имеющихся фондов учебников библиотеки и федеральных перечней учебников, отвечает за его исполнение после утверждения органом государственно-общественного управления образовательного учреждения (Управляющим Советом).

2.2.10. Осуществляет контроль за соответствием учебников реализуемым программам и учебному плану образовательного учреждения, федеральным перечням учебников, при этом руководитель образовательного учреждения ежегодно издает приказ о распределении функциональных обязанностей работников учреждения по организации работы по учебному книгообеспечению.

3. Учет библиотечных фондов учебной литературы

3.1. Учет библиотечного фонда учебников отражает поступление учебников в фонд, выбытие из фонда, величину всего фонда учебников и служит основой для обеспечения сохранности фонда учебников, правильного его хранения и использования, контроля за наличием и движением учебников.

3.2. МБОУ Кадетская СОШ2 формирует библиотечный фонд учебников, осуществляет учет учебников, входящих в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет за них материальную ответственность.

3.3. Учет библиотечных фондов библиотек общеобразовательных учреждений, производится в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» и служит основой для обеспечения сохранности фонда, правильного его формирования и использования, контроля за наличием и движением учебников.

3.4. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от библиотечного фонда библиотеки общеобразовательного учреждения.

3.5. Ежегодная проверка учебных фондов МБОУ Кадетская СОШ2 проводится в срок до 1 июля.

4. Использование учебного фонда библиотеки

Учебники, находящиеся в библиотечном фонде, выдаются учащимся бесплатно и на возвратной основе.

МЕТОДИКА
расчета процента обеспеченности учащихся учебниками*

1. S1 = C/K 100, где:

S1 – процент обеспеченности учащихся одним учебником одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);
C – количество имеющихся учебников* одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников), с учетом учебников из обменно-резервного фонда МОУО;
K – количество учащихся, занимающихся по данному учебнику в общеобразовательной организации.

2. P=S1+S2+S3+….+Sn/D, где:

P – процент общей обеспеченности учащихся учебниками общеобразовательной организации;
S1 – процент обеспеченности учащихся одним учебником* одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);
S2 – процент обеспеченности учащихся одним учебником* другого учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);
S3 – процент обеспеченности учащихся одним учебником* третьего учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);
D – количество значений S;
n – количество всех учебных предметов.

* – за один учебник принимается обеспечение одного учащегося учебником одного учебного предмета независимо от количества частей учебника

МЕТОДИКА
расчета общей потребности общеобразовательной организации в учебниках*

1. Y1 = K-C, где:

Y 1 – недостающее количество учебников одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

К – количество учащихся, занимающихся по данному учебнику в общеобразовательной организации;

С – количество имеющихся учебников* одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников), с учетом учебников из обменно-резервного фонда МОУО.

Примечание: при отрицательном показателе, «Y» приравнивается к нулю, список невостребованных учебников передается в обменно-резервный фонд МОУО.

2. Z=Y1+Y2+Y3+….+Yn, где:

Z – количество учебников, в котором нуждается общеобразовательная организация для организации образовательного процесса в соответствии с учебным планом (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

Y1 – недостающее количество учебников одного учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

Y2 – недостающее количество учебников другого учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

Y3 – недостающее количество учебников третьего учебного предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

n – количество учебных предметов в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников).

* – за один учебник принимается обеспечение одного учащегося учебником одного учебного предмета независимо от количества частей учебника

МЕТОДИКА
расчета объема финансовых средств на приобретение учебников*

1. A = Z*C, где:

A – необходимый объем финансовых средств на приобретение учебников, в которой нуждается общеобразовательная организация для организации образовательного процесса в соответствии с учебным планом (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

Z – количество учебников, в котором нуждается общеобразовательная организация для организации образовательного процесса в соответствии с учебным планом (учебные предметы, по которым предполагается наличие учебников);

C – средняя стоимость учебников прошлого года (согласно отчета) с учетом инфляции.

* – за один учебник принимается обеспечение одного учащегося учебником одного учебного предмета независимо от количества частей учебника