

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кадетская средняя общеобразовательная школа № 2»**

г. Рубцовска Алтайского края

658204, г.Рубцовск, ул.Комсомольская, 21,

тел. 5-06-82; 5-07-99, тел/факс: 8 (385-57) 5-06-82, e-mail: kadet2@bk.ru

Рассмотрено

на педагогическом совете

МБОУ Кадетская СОШ 2

Протокол № 2 от 29.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ Кадетская СОШ 2

 Г.Н. Мерс

Приказ от 29.08.2019 г. № 86/1



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания ППМС- помощи
обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных
общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, Уставом школы, определяет организационно - методическую основу деятельности службы психолого – педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся МБОУ Кадетская СОШ 2 (далее школа).

1.2. Под психолого – педагогической и медико-социальным сопровождением понимается организационная структура, в состав которой входят педагог – психолог, социальный педагог, медицинский работник, заместитель директора по воспитательной работе, оказывающие педагогическую, психологическую, медицинскую помощь участникам образовательного процесса (именуемая в дальнейшем психолого – педагогическая и медико-социальная служба).

1.3. ППМС- служба действует на основании следующих нормативных правовых актов:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии".

- постановление Администрации Алтайского края от 30.01.2013 №37 «Об утверждении Положения об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 19.11.2013 № 5139 «Об организации деятельности краевых профессиональных объединений педагогов-психологов и классных руководителей»;
- приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 14.02.2014 № 905 «Об утверждении порядка работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Алтайского края»;
- приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 12.03.2014 № 1527 «О деятельности педагога-психолога в образовательных организациях Алтайского края».

2. Основные направления деятельности ППМС – службы школы:

- создать условия, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психологического здоровья обучающихся, оказывает содействие успешной социальной адаптации;
- организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам (основным и дополнительным) в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся, состоянием их соматического и психического здоровья;
- диагностика уровня психического, физического развития и отклонений в поведении учащихся;
- оказание помощи обучающимся в социальной адаптации;
- оказание помощи обучающимся в профориентации;
- работа с обучающимися из семей находящихся в социально опасном положении.
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и медико-социальных проблем обучающихся;
- осуществлять мониторинг эффективности оказываемой психолого - педагогической, медико-социальной помощи обучающимся.

2.1. Основной целью ППМС-службы является обеспечение доступности получения обучающимися комплексной психологопедагогической, медицинской и социальной помощи.

2.2. Задачи: - проведение первичных консультаций с заявителями по психологопедагогическим проблемам обучающихся; - выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации; - определение характера и продолжительности специальной (коррекционной) помощи обучающимся; - подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие обучающихся, динамику их состояния, уровень

школьной успешности; - мониторинг результативности оказания ППМС помощи.

3. Основания для оказания ППМС – помощи ППМС - помощь участникам образовательного процесса

3.1.Основанием для оказания ППМС-помощи является (за исключением категорий обучающихся, обозначенных в п. 3.2 и п. 3.3.):

- личное обращение к администрации школы со стороны обучающегося (достигшего возраста 15 лет), учителя или родителей (законных представителей) обучающегося относительно его проблем обучения, поведения, психического состояния.

- обращение администрации школы к родителям (законным представителям) обучающегося о необходимости проведения углубленной диагностики по итогам плановых психодиагностических минимумов, содержание и график проведения которых утвержден решением краевого профессионального объединения педагогов-психологов (протокол №2 от 24.04.2014) и размещен на сайте АКЦДК: <http://akcdk.edu22/info/>.

3.2.Основанием для предоставления образовательных услуг, в том числе ППМС - помощи, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам является:

- письменное заявление (согласие) родителей (законных представителей) в образовательную организацию об обучении обучающегося по основной адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением территориальной (центральной) психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК);

- письменное заявление родителей (законных представителей) в образовательную организацию о психолого-педагогическом сопровождении образования ребенка-инвалида в соответствии со справкой ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Алтайскому краю» (далее – МСЭ), индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида (далее – ИПР) в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении Положения об организации психологопедагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.3Организация предоставления ППМС-помощи обучающимся, не ликвидировавшим по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется на основе письменного обращения за помощью в школьный психолого-медико-педагогический консилиум (далее – ПМПк) родителей (законных представителей) обучающегося, педагогов, либо самого обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

4. Основные направления деятельности ППМС-службы школы

1 этап. Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации.

4.1. Для выбора методов, содержания и продолжительности оказания ППМС-помощи обучающимся (за исключением категорий обучающихся, обозначенных в п.2.2 и п.2.3) педагогом-психологом, либо при его отсутствии, специалистом Валеологического центра, проводится углубленная диагностика обучающегося при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

Рекомендации по организации ППМС-помощи по итогам углубленной психодиагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей). Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

4.2. Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов включает анализ условий, препятствующих полноценному освоению ими образовательной программы, развитию и социальной адаптации.

4.3. Порядок выявления причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования осуществляется регламентом работы школьного ПМПк.

2 Этап Комплекс мероприятий, направленных на решение проблемы.

4.4. Оказание ППМС - помощи обучающимся включает:

- разработку и проведение групповых (индивидуальных) психолого-педагогических коррекционно-развивающих занятий (при наличии тематического плана занятий, утвержденного руководителем образовательной организации;

- заполнения отчетной документации согласно Форме 3 и Форме 9 Приложения 3 к приказу Главного управления от 12.03.2014 № 1527). Решение о прекращении ППМС-помощи принимается на основании динамического контроля развития обучающегося;

- участие педагогических и административных работников образовательных организаций в разработке и реализации индивидуальной программы педагогической и социально-педагогической помощи, психологического сопровождения обучающихся, находящихся в социально опасном положении; консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп, ведение педагогом-психологом отчетной документации согласно Форме 4 Приложения 3 приказа Главного управления от 12.03.2014 № 1527;

-оказание помощи обучающимся в профорientации и социальной адаптации, в том числе, по формированию жизнестойкости обучающихся, в соответствии с календарным планом работы по данному направлению на учебный год, утвержденным руководителем образовательной организации (Формы 2 и 6 Приложения 3 к приказу Главного управления от 12.03.2014 № 1527).

4.5.Комплекс мероприятий, направленных на предоставление образовательных услуг обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, а также с обучающимися, не ликвидировавшими по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, и признанными обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по итогам реализации предыдущих этапов работы:

-ежегодное обследование на школьном ПМПк не менее 2-х раз в учебном году (в период адаптации, по итогам учебного года);

-разработка и согласование с родителями (законными представителями) программы индивидуального сопровождения, индивидуального учебного плана для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом рекомендаций школьного ПМПк, территориальной (центральной) ПМПк,

-индивидуальной программы реабилитации (для детей-инвалидов); организация психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, в том числе обучающихся индивидуально на дому, в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении Положения об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» с последующими изменениями;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ОВЗ, детей-инвалидов, работникам образовательной организации по вопросам их воспитания, обучения и коррекции нарушений развития

Основные направления деятельности ППМС-службы реализуются:

- в процессе работы сопровождения;
- через систему индивидуальных и групповых коррекционных занятий;
- через индивидуальное консультирование;
- в работе семинаров, педагогической учебы, психолого-педагогических консилиумов;
- через консультативное сопровождение.

5. Функциональные обязанности сотрудников ППМС-службы.

Функциональные обязанности педагога - психолога.

1. Организует работу по определению уровня готовности к обучению в школе будущих первоклассников.
2. Принимает участие в разработке и реализации индивидуального и системно-ориентированного сопровождения обучающихся.
3. Взаимодействует с учителями в процессе разработки и реализации программ сопровождения.
4. Проводит диагностику личностных социально-интеллектуальных, эмоционально-волевых качеств с целью разработки программ сопровождения, рекомендаций, выбора образовательного маршрута и профессионального самоопределения.
5. Консультирует обучающихся, их родителей и учителей по проблемам воспитания, обучения и развития школьников.
6. Осуществляет индивидуальное сопровождение обучающихся.
7. Участвует в реализации программ сопровождения: «Адаптация».
8. Посещает общешкольные и классные родительские собрания, информирует родителей о возрастных особенностях школьников, о проблемах воспитания, обучения, развития и профессионального самоопределения.
9. Систематически повышает свой профессиональный уровень.
10. Ведет документацию психолога.

Функциональные обязанности социального педагога ППМС службы.

1. Проводит мероприятия по выявлению обучающихся «группы риска».
2. Осуществляет сопровождение обучающихся «группы риска», обучающихся с социально-эмоциональными проблемами.
3. Взаимодействует с учителями и классными руководителями по индивидуальному сопровождению обучающихся с социально-эмоциональными проблемами, сопровождению социально-уязвимых семей, детей «группы риска».
4. Реализует системно-ориентированные программы сопровождения, направленные на профилактику и преодоление социально-эмоциональных проблем у школьников.
5. Организует бесплатное питание по медицинским и другим показателям.
6. Консультирует школьников, их родителей и классных руководителей по проблемам в учебной, социально-эмоциональной сферах, правовым нормам.
7. Участвует в работе психолого-педагогических семинаров, консилиумов.
8. Взаимодействует с государственными и общественными социальными организациями с целью оказания помощи детям и семьям.
9. Систематически повышает свой профессиональный уровень.
10. Ведет документацию социального педагога.

6. Учетно-отчетная документация ППМС - службы

6.1. Положение о Службе психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения образовательной организации;

6.2. План работы Службы психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения образовательной организации на учебный год;

6.3. Отчет о работе Службы психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения образовательной организации за учебный год